

## RUGBY CAMPO DA MAROSA E PAVILLÓN CASTROS

MARTES 15:30H A 16:30H

OBSERVACIÓNS: Realizarase unha iniciación o rubgy no que os nenos/as aprendan con xogos .O grupo mínimo de traballo será de 8 alumnos.

MONITOR: LUCAS E DANIEL

## ATLETISMO CAMPO DA MAROSA

HORARIO POR DEFINIR

OBSERVACIÓN: Farase unha reunión antes de empezar a actividade con todos os nenos/as apuntados para definir os horarios e explicar o funcionamento da actividade.

MONITOR: LUCAS E SIMÓN

## PATINAXE LUDICO PAVILLÓN DOS CASTROS

LUNS: 16:30H A 18:30H

OBSERVACIÓNS: Cada alumno/a deberá levar os seus propios patíns e sería recomendable para os principiantes rodilleras e coderas a actividade.Faranse 2 grupos de traballo de 15 alumnos/as

MONITOR: LUCAS

## RUTAS EN BICI SAIDA PRAZA DO CONCELLO

MERCORES E XOVES DE 15:30H A 17:00H

OBSERVACIÓNS: Os martes e mércores farase unha ruta recorrendo e coñecendo o noso Concello. Cada neno/a levará o material necesario casco, bici e algo de auga para beber si o necesita. Faranse 2 grupos divididos por idade e nivel.

MONITOR LUCAS

## TENIS PAVILLÓN DOS CASTROS

LUNS: 15:30 A 16:30H

OBSERVACIÓN: Cada alumno/a deberá levar a súa raqueta para realizar a actividade. O Grupo mínimo de traballo será de 8 nenos/as

MONITOR LUCAS

# ESCOLAS DEPORTIVAS

## MUNICIPAIS

TEMPADA

2020/21



Delegación de  
deportes

## NOTA INFORMATIVA

→ Poderán participar nas actividades tódolos nen@s nad@s entre os anos 2016-2009.

As cuotas de inscrición para a actividade son as seguintes 6 euros mes actividade. Un total de 48 euros por actividade anual.

→ As actividades comezarán o LUNS 5 DE OUTUBRO e rematarán o VENRES 21 DE MAIO.

→ As fichas de inscrición entregaranse na Casa da Xuventude en horario de 08:00h-14:00h a partir do luns 28 e ata o xoves 1 de Outubro, todo aquel que non teña formalizada e entregada a ficha de inscrición non poderá asistir a actividade ata realizar dito requisito.

→ En todas as actividades existe un número máximo de prazas, (15) que aseguren o correcto funcionamento dos grupos, así como un número mínimo para poder levalas acabo.

→ Cada alumno/a contará con un seguro como esixe a normativa vixente do cal se fará cargo o Concello.

→ A inscrición supón aceptar o réxime ético e de comportamento das EDM Burela.

→ A adxudicación de prazas farase por rigorosa orde de inscrición, sempre que se cumpran os requisitos.

→ A partir do venres 2 farase pública a lista de admitidos na Casa da Xuventude, e recolleránse os xustificantes de pago.

→ Aquelas persoas que desexen causar baixas nas actividades deberán comunicalo o monitor, non podendo desenvolver a cantidade xa pagada sin causa xustificada.

→ O concello de Burela levará a cabo un protocolo fronte o COVID19 que se entregara ó formalizar a ficha de inscrición, Debendo devolvelo firmado aceptando as condicións que nel se expoñen a partir do 2 de Outubro.

## FICHA DE INSCRIPCIÓN

## ACTIVIDADES ÁS QUE DESEXA ASISTIR:

Atletismo     Tenis     Rutas Bici     Patinaxe Ludico     Rugby

## AUTORIZACIÓN PAI/NAI/TITOR/A

D. ....con DNI....., como pai/nai/titor/a de .....

**Primeiro.-** Autorizo ao meu fill@ a participar nas EDM Burela 2020/21.

**Segundo.-** Autorizo ao Concello de Burela, responsable do desenvolvemento e da execución das actividades, a utilizar fotografías tomadas no transcurso da participación do meu fill@ nestas actividades e facer uso delas nas súas respectivas tarefas de información e difusión.

**Terceiro:** Todo neno/a que se inscriba nas EDM Burela deberá ser acto/a para calquer tipo de actividade física.

**Cuarto.-** En cumprimento do establecido na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, comunicámoslle que os datos que vostede nos facilite quedarán incorporados e serán tratados nos ficheiros titularidade do Concello de Burela co fin de poderlle prestar os nosos servizos, así como para manterlle informado sobre cuestións relativas ás actividades. O Concello de Burela comprométese a tratar de forma confidencial os datos de carácter persoal facilitados e a non comunicar ou ceder devandita información a terceiros. Así mesmo informámoslle da posibilidade que ten de exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición dos seus datos de carácter persoal mediante escrito dirixido a Rúa Eijo Garay Nº 20.

Firma pai/nai/titor/a:

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- Ficha de inscrición. (28, 29, 30 de setembro e 1 de outubro)
- Fotocopia dni do pai/nai. (28, 29 e 30 de setembro e 1 de outubro)
- Libro de Familia. (28, 29 e 30 de setembro e 1 de outubro)
- Xustificante de Pago. (2 de outubro)
- Protocolo COVID19 (2 de outubro)

Todo aquel neno/a que non teña todos a documentación entregada antes do inicio das actividades non poderá participar nelas.

## DATOS DO ALUMNO/A

NOME:		APELIDOS:	
D.N.I.:	DATA NACEMENTO:	IDADE:	
DIRECCIÓN:			C.P.:
LOCALIDADE:		TELF:	
CENTRO EDUCATIVO:		CURSO E CLASE:	
E-MAIL:			